



Evangelisch-Lutherische  
Landeskirche Sachsens

In der Kassenverwaltung Dresden ist ab 01. September 2019 eine Stelle als

**Sachbearbeiter/in für Kassen- und Haushaltswesen**  
mit Schwerpunkt „Umsatzsteuer für juristische Personen des öffentlichen Rechts“

mit einem Beschäftigungsumfang von 80 % unbefristet zu besetzen.

Dienstszitz ist: 01127 Dresden, Markusstraße 2

Zu den Aufgaben der Stelleninhaberin / des Stelleninhabers gehören u.a.:

- Vorbereiten und Begleiten der Einführung der Umsatzbesteuerung für juristische Personen des öffentlichen Rechts
- Bearbeiten von Umsatzsteuerfragen der Kirchgemeinden und Kirchenbezirke
- Kommunikation mit der Finanzverwaltung
- Erstellen der Haushaltplanentwürfe für die Kirchgemeinden und Kirchenbezirke
- Bearbeiten und Überwachen aller Zahlungsvorgänge
- Jahresabschluss und Steuererklärung
- Prüfen von Steuerbescheiden
- Beratung der Kirchgemeinden und Kirchenbezirke in Finanzangelegenheiten
- Abrechnungen jeglicher Art.

Anforderungen an die Bewerberin / den Bewerber erwarten wir

- Abschluss als Steuerfachangestellte(r) oder vergleichbare Ausbildung
- gute fachliche Kenntnisse im Bereich Umsatzsteuer
- fundierte Kenntnisse einer Buchführung
- Kenntnisse der landeskirchlichen Verwaltungsstruktur
- Teamfähigkeit, aber auch eigenständige Arbeitsweise
- Bereitschaft zu Dienstreisen mit dem eigenen PKW und Teilnahme an Beratungen außerhalb der normalen Dienstzeit
- einen sicheren Umgang mit Informationstechnik

Die Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland ist Anstellungsvoraussetzung.

Die Vergütung erfolgt entsprechend der landeskirchlichen Bestimmungen nach EG 8.

Weitere Auskünfte zu dieser Stelle erteilt die Leiterin der Kassenverwaltung Dresden, Frau Grütze (Tel. 0351/821463-311).

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte bis 07.06.2019 an den Ev.-Luth. Kirchenbezirk Dresden Nord, Martin-Luther-Platz 5, 01099 Dresden.